

Č.j.: 88/2023

Vnitřní řád školní jídelny

1. Úvodní ustanovení

Vnitřní řád školní jídelny je vydán v souladu s ustanovením § 30 odst. 1 a 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), a podle § 2 odst. 3 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování ve znění pozdějších předpisů.

2. Vymezení rozsahu poskytovaných služeb

Stravování ve školní jídelně se řídí výživovými normami stanovenými v příloze vyhlášky o školním stravování a finančními limity stanovenými na nákup potravin.

Školní jídelna zajišťuje závodní stravování zaměstnanců Mateřské školy Beranov, Praha 8 – Dolní Chabry

3. Organizace stravování

Výdejní doba: dopolední svačina 9.00 - 9.15 hod

oběd 11.45 - 12.15 hod

odpolední svačina 14.45 - 15.00 hod

Náhradní odpolední svačinky

Děti, které odcházejí po obědě domů dostanou náhradní svačinku (svačinku dostane dítě při odchodu domů).

Omluvy a způsoby odhlašování:

stravné se odhlašuje 2 dny dopředu, pokud tak zákonní zástupci neučiní, bude dítěti počítáno stravné za tento den, rodiče si mohou oběd vyzvednout první den nepřítomnosti v čase 10,30 – 11,00 hod do vlastních přinesených nádob.

Zákonní zástupci dětí, které plní v mateřské škole povinné předškolní vzdělávání (v posledním roce před zahájením povinné školní docházky), jsou povinni krátkodobou

Mateřská škola Beranov, příspěvková organizace

se sídlem: Hlavní město Praha, Praha 8 – Dolní Chabry, Kobylická 1201/3, PSČ 18400

IČ:06072283

nepřítomnost dítěte (do 3 dnů nepřítomnosti včetně) oznámit písemně (sms, e-mail, písemně do omluvného listu).

Rodiče se seznamují s jídelním lístkem na nástěnce, nebo na webových stránkách školy.

4. Platební podmínky

Celodenní stravné pro děti 3-6 let	63,-Kč/den	dieta	87,-/den
- měsíční záloha	1260 ,-Kč	měsíční záloha	1740,-
- rozpis stravného: přesnídávka	11,-		
oběd	36,-	oběd dieta	60,-
svačina	11,-		
pitný režim	5,-		

Celodenní stravné pro děti 7-10 let	75,-Kč/den	dieta	100,-/den
- měsíční záloha	1500,-Kč	měsíční záloha	2000,-
- rozpis stravného: přesnídávka	12,-		
oběd	47,-	oběd dieta	72,-
svačina	11,-		
pitný režim	5,-		

Za děti sedmileté se považují stravované osoby, které ve školním roce tj. (1.9.do 31.8) dosáhnou 7 let.

Stravné se platí vždy 5.dne v kalendářním měsíci (září – červen).

Převodem na účet:4966294359/0800

Vyúčtování a vrácení přeplatků je vždy v únoru a v červenci.

5. Postihy při nedodržení platebních podmínek:

Podle § 35 odst. 1 písmene d) zákona č. 561/2004 Sb. je to důvod k vyloučení z MŠ.

6. Práva a povinnosti dětí a zákonných zástupců

Každé dítě má právo:

- v mateřské škole denně odebrat přesnídávku, oběd a svačinu, je-li vzděláváno ve třídě s celodenním provozem
- na kvalitní a vyváženou stravu podle zásad racionální výživy
- na kulturní prostředí při stolování
- na porci odpovídající normativu dle věkových kategorií
- na dostatek času pro konzumaci jídla
- na velikostně odpovídající nábytek při stolování
- na bezpečnost a ochranu zdraví, na fyzicky a psychicky bezpečné prostředí při všech činnostech jeho pobytu v mateřské škole

Každé dítě má povinnost:

- dodržovat provozní řád školní jídelny
- chovat se při stravování ohleduplně v souladu s hygienickými a společenskými pravidly a dodržovat pravidla soužití v mateřské škole
- řídit se pokyny dohlížejícího pedagoga a ostatních zaměstnanců školy. Pokyny jsou dětem opakovaně sdělovány, odpovídající jejich věku a přiměřeným schopnostem a dovednostem každého dítěte

Pravidla vzájemných vztahů mezi dětmi, zákonnými zástupci a pracovníky školy:

- pedagogický pracovník zajišťující dohled nad dětmi, zajišťuje bezpečnost a nezbytná organizační opatření
- všichni účastníci školního stravování dodržují pravidla slušného chování
- vztahy zákonných zástupců s pracovníky školy jsou založeny na vzájemném respektu a slušnosti
- informace, které zákonný zástupce poskytne o dítěti (např. zdravotní způsobilost) jsou důvěrné, všichni pracovníci školy se řídí zákonem č. 110/2019 Sb, v platném znění o zpracování osobních údajů a vnitřní směrnici o ochraně osobních údajů

Práva zákonných zástupců:

- vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny prostřednictvím vedoucí školní jídelny nebo ředitelky školy

Povinnosti zákonných zástupců:

- informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných skutečnostech, na které je nutné brát ze zdravotního hlediska zřetel
- informovat o změně čísla účtu, telefonního čísla, e-mailové adresy
- včas uhradit náklady na školní stravování

7. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrana zdraví

- bezpečnost a ochrana zdraví dětí při stravování je zajištěna po celou dobu stolování
- k zajištění bezpečnosti při stravování je určen pedagogický pracovník, který dbá o bezpečnost dětí, organizuje odběr stravy a dohlíží na čistotu a bezpečnost prostředí
- dětem jsou nenásilnou formou, přiměřeně věku a schopnostem vysvětlována pozitiva zdravého životního stylu – zdravého stravování

V případě nutnosti dodržování mimořádných hygienických a protiepidemických doporučení jsou upravena hygienická pravidla při stravování dětí dle příslušných nařízení a pokynů aktuálně platných pro danou situaci.

8. Pravidla zacházení s majetkem školní jídelny

- strávníci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se stravováním
- po dobu vzdělávání a tedy i při stravování, zajišťují především učitelé mateřské školy, ale i ostatní zaměstnanci to, aby děti zacházely šetrně s věcmi a nepoškozovaly ani ostatní majetek školní jídelny

Mateřská škola Beranov, příspěvková organizace

se sídlem: Hlavní město Praha, Praha 8 – Dolní Chabry, Kobylická 1201/3, PSČ 18400

IČ:06072283

Zveřejnění: 1. Webové stránky

2. Nástěnky pro rodiče

Vnitřní řád nabývá účinnosti 1.1.2024

Ruší se Vnitřní řád školní jídelny ze dne 1.9.2022.

V Praze dne 29.12.2023

Vypracovala:

Andrea Hukalová – hospodárka ŠJ

Schválila:

Mgr. Miroslava Vašíčková – ředitelka školy

